МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР «ЯМАЛ» ГОРОДА НОЯБРЬСКА

П Р И К А З

«02» 11 2026 374-ОД

Об утверждении Политики обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и маломобильных граждан в муниципальном автономном учреждении культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска

В соответствии с положениями Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», руководствуясь Уставом муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска, утвержденным постановлением Администрации города от 05.02.2026 № 144-П,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Политику обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и маломобильных граждан в муниципальном автономном учреждении культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившей силу Политику обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Культурно-спортивный комплекс «Ямал» муниципального образования город Ноябрьск, утвержденную приказом МБУК «КСК «Ямал» от 06.12.2022 № 432 - ОД «Об утверждении документов по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов и маломобильных граждан в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Культурно-спортивный комплекс «Ямал» муниципального образования город Ноябрьск».
3. Документоведу ознакомить всех сотрудников учреждения с настоящим приказом с отметкой об ознакомлении.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор **Н.В. Рахматуллина**

МАУК «КЦ «Ямал»

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Ноябрьской общественной организации
инвалидов
_____ Г.Г. Гриценко
«11» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
МАУК «КЦ «Ямал»
от 06.11.2026 № 374

ПОЛИТИКА
обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в муниципальном автономном учреждении культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска

1. Используемые в Политике понятия и определения.

1.1. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

1.2. Инвалидность — это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушения здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, отношенческими), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими;

1.3. Дискриминация по признаку инвалидности - любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области;

1.4. Объекты – здания: ул. Советская, д.51; ул. Энтузиастов, д.43; ул. Советская, д.79; мкр. Вынгапуровский, ул. Дружбы, д.1 муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр «Ямал» города Ноябрьска.

2. Цели и задачи политики обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных групп населения помещений и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи.

2.1. В соответствии с Конвенцией ООН по правам инвалидов, настоящая политика обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных групп населения (далее МГН) объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи (далее - Политика) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими объектов муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс «Ямал» муниципального образования город Ноябрьск (далее - Учреждение) и при получении услуг, на предотвращение дискриминации по признаку инвалидности и соблюдение норм законодательства в сфере социальной защиты инвалидов сотрудниками Учреждения.

2.2. Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и Конвенции о правах инвалидов», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 № 527-н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» (далее - Порядок), иными нормативными правовыми актами.

2.3. Цель Политики Учреждения - обеспечение всем гражданам - получателям услуг, в том числе инвалидам и МГН, равных возможностей для реализации своих прав и свобод, в том числе равных прав на получение всех необходимых услуг, предоставляемых Учреждением без какой-либо дискриминации по признаку мобильности

при пользовании услугами Учреждения.

Задачи Политики Учреждения:

а) обеспечение разработки и реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов и МГН объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи Сотрудниками Учреждения;

б) закрепление и разъяснение Сотрудникам и контрагентам Учреждения основных требований доступности объектов и услуг, установленных законодательством Российской Федерации, включая ответственность и санкции, которые могут применяться к Учреждению и Сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения;

в) формирование у Сотрудников и контрагентов единообразного понимания Политики Учреждения о необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов и МГН объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;

г) закрепление обязанностей Сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы законодательства, а также меры и конкретные действия по обеспечению условий доступности для инвалидов и МГН объектов и предоставляемых услуг;

д) формирование толерантного сознания Сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

2.4. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов и МГН помещений и предоставляемых услуг, оказываемых в Учреждении, включают:

а) определение Сотрудников Учреждения, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов и МГН объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение и инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и МГН объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

г) создание инвалидам и МГН условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

д) обеспечение проектирования, строительства и приемки вновь вводимых в эксплуатацию в результате строительства, капитального ремонта, реконструкции, модернизации объектов Учреждения, в которых осуществляется предоставление услуг, а также заключение договоров (соглашений) на предоставление транспортных средств для обслуживания населения с соблюдением требований к их доступности для инвалидов и МГН;

е) отражение на официальном сайте Учреждения информации по обеспечению условий доступности для инвалидов и МГН объектов Учреждения и предоставляемых услуг с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению.

3. Основные принципы деятельности Учреждения, направленные на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

3.1. Деятельность Учреждения, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов и МГН объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи в Учреждении осуществляется на основе следующих основных принципов:

а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;

б) не дискриминация;

в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;

г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;

д) равенство возможностей;

е) доступность;
ж) равенство мужчин и женщин;
з) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

4.1. Все Сотрудники Учреждения должны руководствоваться настоящей Политикой и соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов и Сотрудников Учреждения, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из Федерального закона.

5. Управление деятельностью Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

Эффективное управление деятельностью Учреждения, направленное на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия руководителей первого, второго, третьего уровней и Сотрудников Учреждения.

5.1. Директор Учреждения определяет ключевые направления Политики, утверждает Политику, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за ее реализацией, а также оценкой результатов реализации Политики в Учреждении.

5.2. Заместители директора, главный инженер Учреждения отвечают за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, осуществляет контроль за реализацией Политики в Учреждении.

5.3. Заведующие отделами отвечают за применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, а также осуществляют контроль за ее реализацией в отделах.

5.4. Сотрудники Учреждения осуществляют меры по реализации Политики в соответствии с должностными инструкциями.

5.5. Основные положения Политики Учреждения доводятся до сведения всех Сотрудников Учреждения по организации доступности помещений и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

6. Условия доступности объектов Учреждения в соответствии с установленными требованиями.

В целях доступности объектов Учреждения обеспечивается:

6.1. Возможность беспрепятственного входа в здания (помещения) и выхода из них.

6.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории в целях доступа к месту предоставления услуги, при необходимости, с помощью Сотрудников Учреждения или контрагентов, предоставляющих услуги, с использованием ими вспомогательных технологий, в том числе гусеничного подъемника и сменного кресла-коляски (при наличии).

6.3. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости, с помощью Сотрудников Учреждения, в том числе с использованием кресла-коляски.

6.4. Содействие инвалиду и МГН при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

6.5. Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и МГН к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

6.6. Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки - поводыря при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в установленной форме и порядке.

7. Условия доступности услуг Учреждения в соответствии с установленными требованиями

В целях доступности услуг в Учреждении обеспечивается:

7.1. Оказание Сотрудниками Учреждения инвалидам и МГН помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий.

7.2. Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуг с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика.

7.3. Оказание Сотрудниками Учреждения, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам МГН помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими гражданами.

7.4. Наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

8. Дополнительные условия доступности услуг в Учреждении.

8.1. Оборудование Учреждением на прилегающей территории мест для парковки автотранспортных средств инвалидов.

8.2. Предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов, информации об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления.

8.3. Сопровождение получателя услуги при передвижении на объектах Учреждения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми Учреждением.

9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Политики

9.1. Директор Учреждения, его заместители, главный инженер, главный режиссер и Сотрудники Учреждения независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов и МГН к объектам и услугам Учреждения относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Внесение изменений

При выявлении недостаточно эффективных положений Политики, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, директор Учреждения обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящей Политики.